

Bewerbungstipps

Wichtige Tipps und Vorgaben für eine erfolgreiche Bewerbung

Planen Sie Ihre Bewerbung strategisch. Lernen Sie von der Arbeit der Werbeagentur. Auch kluge Werbestrategen beschäftigen sich intensiv mit den Vorzügen eines Produkts.

1. Regeln zur schriftlichen Bewerbung

- Es gilt immer noch: das DIN A 4 Format ist gängig und auch am besten zu versenden.
- vorgefertigte Bewerbungsmappe oder individuell zusammengestellt – schon hier können Sie Kreativität zeigen, aber bitte im rechten Maß!
- Fehlerfrei? Nicht immer selbstverständlich – lassen Sie doch einfach Korrektur lesen um sicher zu gehen.
- Bitte nur neue Kopien von Zeugnissen und den beigelegten Unterlagen verwenden. Es wirkt nicht überzeugend, wenn man Ihren Unterlagen ansieht, dass sie schon mehrfach verwendet wurden.

Basic tipp:

Die Bewerbung ist Ihre Visitenkarte – und soll auch als solche behandelt werden. Neben allen allgemeinen Regeln ist es immer wichtig, auch die persönliche Note und Ihren Stil zu zeigen.

2. Die Macht der Worte

Mit der richtigen Wortwahl drücken Sie viel von sich aus. Es soll Ihnen gelingen Ihre Stärken und Vorzüge so darzustellen, dass der neue Chef sie versteht.

Eine gute Vorbereitung für die Textgestaltung ist eine intensive Beschäftigung mit den *W- Fragen*:

WER – bin ich? Es ist nicht selbstverständlich, sich selbst gut und neutral vorzustellen, meist ist man zu bescheiden. Auch hier gilt: Fragen Sie Freunde und Bekannte, was diese an Ihnen schätzen.

WO – habe ich bisher gearbeitet, was waren meine Schwerpunkte oder besondere Projekte - wo sehe ich meine Stärken, die bisher nicht eingesetzt werden konnten.

WANN – könnte ich beginnen? Kann ich vielleicht vorher ein Praktikum absolvieren?

WIE – sehe ich meine Zukunft? Was ist mir wichtig? Worauf lege ich Wert?

WAS – hat mich veranlasst, mich auf diese Stelle (bei dieser Firma) zu bewerben? Besonders wichtig bei sog. „Blindbewerbungen“, bei denen noch keine konkrete Stelle ausgeschrieben ist. Zeigen Sie Interesse an der Firma, informieren Sie sich vorab über das Internet oder über Mitarbeiter. Was wird in dieser Firma besonders geschätzt, wie lautet die Philosophie – und dann gehen Sie darauf ein.



Bewerbungstipps

Basic tipp:

Nehmen Sie sich Zeit! Eine Bewerbung sollte sich langsam entwickeln. Indem Sie sich mit den W-Fragen beschäftigen, bringen Sie Klarheit in Ihre Gedanken. Das wirkt sich sehr positiv auf die Wahl der Worte und den Gesamteindruck aus – diese Klarheit wird sogar das persönliche Bewerbungsgespräch positiv beeinflussen.
Alles in allem: Sie sind gut vorbereitet.

Kurz – knapp – klar

ABSOLUT VERBOTEN! - der Konjunktiv!!!!

~~Ich würde mich über ein persönliches Gespräch freuen!~~

Warum würden sie sich freuen? Das verstehe ich nicht. Kann es sein, dass Sie sich freuen? Ich glaube schon. Nun höre ich Ihren Einwand: „Aber ich weiß doch gar nicht, ob ich eine Einladung bekomme.“ Zugegeben, das stimmt. Was Sie jedoch wissen ist, dass Sie gut sind. Deshalb gehen Sie davon aus, dass Sie eine Einladung bekommen.

Absolute Luftnummer:

Es ist schon erstaunlich, wie viele Menschen bei einer Bewerbung zu absoluten Leseratten, Sportlern und Tänzern werden. Vermeiden Sie es, Attribute und Tätigkeiten zu benennen, zu denen Sie nicht die geringste Neigung verspüren oder bei denen Sie nicht wirklich tolle Leistungen vorweisen können. Das lädt ein im Bewerbungsgespräch in Fangfragen hängen zu bleiben.

Das ist erlaubt:

Es gibt so viele positive Eigenschaften die Sie haben. Die sollten Sie unbedingt erwähnen, auch wenn sie nicht direkt mit dem Beruf zu tun haben. Für Sie selbst sind die so selbstverständlich, dass Sie gar nicht daran denken, diese Eigenschaften zu erwähnen.

Basic tipp:

Befragen Sie Freunde, Verwandte, Bekannte, Eltern was sie an Ihnen schätzen – das ist der beste Spiegel für Sie und bringt immer wieder überraschende Erkenntnisse. Machen Sie was draus. Viel Spaß!

3. Tipps zum Bewerbungsgespräch

Die goldene Regel gegen die Nervosität:

Bauchatmung

Nehmen Sie sich ein paar Minuten Zeit bevor Sie nervös werden. Stellen Sie sich an einen ruhigen Ort und blasen Sie mit ihrem Luftstrom einen Luftballon in Ihrem Bauch auf. So hat die Nervosität keine Chance! Wichtig - Mit dieser Übung beginnt man immer schon ein paar Tage vor dem Vorstellungstermin, denn Übung macht auch hier den Meister.



Bewerbungstipps

Mit Spaß geht's leichter!

- Lachen Sie, bevor sie zum Personalchef gehen. Lachen entspannt die Gesichtsmuskulatur und belebt die Stimme. Ihre Ausstrahlung ist beeindruckend. Denselben Effekt erreichen Sie mit Pfeifen und Singen. Die Autofahrt zur neuen Firma sollte unbedingt für diese wichtigen Übungen genutzt werden.

- Positive Gedanken wirken Wunder. Schicken Sie dem neuen Chef gute Gedanken während Sie auf ihn warten.

- Auch beim persönlichen Bewerbungsgespräch bereiten Sie sich am besten vor indem Sie die W-Fragen (siehe oben) durchgehen.

Denken Sie immer daran: Es ist wichtig „Was Sie können – nicht was Sie **nicht** können!“

4. Das Outfit zum Erfolg

Ein kleiner Stilführer

Die schriftliche Bewerbung war erfolgreich – das Bewerbungsgespräch steht bevor: Die letzte Hürde. Damit Sie sich auch hier erfolgreich und konsequent „selbst präsentieren“ hier einige Tipps von Farbtrainerin und ImageCoach Susanne J. Erber:

- Wählen Sie Ihre Kleidung sehr sorgfältig: Farbe, Stil sollten klassisch und nicht zu modisch sein – aber bitte nicht gähnend langweilig. Das „schwarze Kostüm mit weißer Bluse“ ist höchstens in der Gastronomie angebracht – und auch nur dann, wenn Ihnen dieser starke Farb-Kontrast wirklich gut steht.
- Ihre Kleidung soll nur eines: Ihre natürliche Ausstrahlung unterstreichen, nicht verdecken. „Weniger ist mehr“ das gilt hier ganz besonders (Schmuck, Parfüm, auffallende Muster, supermodische Accessoires...) – setzen Sie eher auf Qualität.
- Und das Zubehör: In welcher Tasche/Mappe präsentieren Sie die mitgebrachten Unterlagen? Öko-Stoffbeutel oder Plastiktüte? Doch wohl eher nicht. Falls Sie noch nicht BesitzerIn einer schönen Business-Tasche sind, dann schauen Sie sich im Schreibwarenhandel um – es werden dort eine große Anzahl sehr schöner Ordnungsmappen angeboten, in denen alle Unterlagen griffbereit sortiert sind. Dazu noch Ihre „beste“ farblich abgestimmte Handtasche – alles ist parat.
- ... und wenn Sie schon gerade im Schreibwarenhandel sind: wie wäre es mit einem schönen Schreibgerät – Werbestifte sind tabu!

Mehr lesen sie unter www.farbig-leben.de

basic-Buchtipp:

Das macht Sinn, ein Buch das die Sinne weckt , Kapitel 6

Autorinnen: Eva-Maria Popp, Susanne J. Erber

ISBN 3-00-015388-8 19,80 EUR



Bewerbungstipps

Basic-Buchtipp für Mädchen und Frauen:

Frauenwege zum Erfolg – ein Erfolgs ABC für Frauen
Autorinnen: Eva-Maria Popp, Elfriede Eggl

ISBN 3-9810774-0-7 15,80 EUR

Nun wünschen wir Ihnen viel Erfolg bei Ihrer Bewerbung!

Wenn Sie weitere Unterstützung möchten – fordern Sie unseren Bewerbungsscheck an
oder vereinbaren Sie einen Termin zum individuellen Telefoncoaching - Tel.: 08561/ 238515.

